

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования
Администрации муниципального образования
"Вешкаймский район"

Т. Н. Архипова

Главный экономист управления образования
Администрации муниципального образования
"Вешкаймский район"

В. В. Болотнова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К соглашению администрации муниципального
образования "Вешкаймский район"
Ульяновской области от 09.01.2024 г № 01

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования "Вешкаймский
район" Ульяновской области

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия Учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального
образования "Вешкаймский район" Ульяновской области)

Глава администрации муниципального образования
"Вешкаймский район" Ульяновской области
Т. Н. Стельмах

Т. Н. Стельмах
(расшифровка подписи)

20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вешкаймский детский сад
"Рябинка"

Виды деятельности муниципального учреждения

образовательная деятельность по реализации: основной образовательной программы дошкольного
образования, осуществление присмотра и ухода за детьми

Дополнительный вид деятельности:

Вид муниципального учреждения

Бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по

ОКУД

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

85.11

1. Наименование муниципальной услуги : Реализация основной образовательной программы дошкольного образования . осуществление присмотра и ухода за детьми

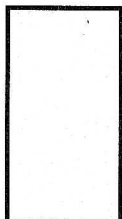
Уникальный номер

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица без ограничений

по базовому

Физические лица с ограниченными возможностями здоровья;

(отраслевому) перечню



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ?:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	7	единица измерения по ОКЕИ	наименование	8	9	10	11	12
1	Уровень освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования				очная				%		100	100	100
	Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования				очная			доля обучающихся успешно освоивших основную образовательную программу дошкольного образования	%		100	100	100
	Соответствие учебного плана образовательной организации требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования				очная				%		100	100	100
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги				очная				%		80	80	80
	Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования				очная				%		100	100	100

Укомплектованность кадрами	Очная																								
Средняя наполняемость групп дошкольного возраста (от 1,5 до 3 лет)	Очная									100	100		100											3	
Средняя наполняемость групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	Очная																						чел.	3	
Средняя посещаемость	Очная																						%	47	
																								47	
																								67	
																								67	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
			наименование	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год			
												наименование	показателя	финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Физические лица с ограниченными возможностями здоровья	Физические лица без ограничений	очная	физически е лица	чел.	50	40	30	116	116	116	116		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	МУ Администрации МО "Вешкаймский район" Ульяновской области	21.12.2021	941	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования МО Вешкаймский район

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	в случаях личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) Работники Учреждения во время работы Учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону	По мере обращения
Телефонная консультация	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы, информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации
Информация у входа в здание		По мере изменения информации
Информация в помещении	1) сведения: о дате создания; о структуре; о реализуемых образовательных программах; о численности воспитанников; о языках образования; о ФГОС; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса; о количестве вакантных мест; о наличии и условиях предоставления воспитанникам мер социальной поддержки; о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;	Информация подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти дней со дня внесения изменений
Размещение информации в сети Интернет	2) копии: документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); Устав; План ФХД; локальные нормативные акты, предусмотренные ч2 ст30ФЗ "Об образовании РФ"; Отчет о результатах самообследования; документ об установлении родительской платы; предписание органов, осуществляющих государственный контроль(надзор) в сфере образования; отчеты об исполнении предписаний	

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер

2. Категории потребителей работы _____

по базовому

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

ДОПУСТИМЫЕ (ВОЗМОЖНЫЕ) ОТКЛОНЕНИЯ ОТ УСТАНОВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА РАБОТЫ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМ (ПРОЦЕНТОВ) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код	описание работы	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ДОПУСТИМЫЕ (ВОЗМОЖНЫЕ) ОТКЛОНЕНИЯ ОТ УСТАНОВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА РАБОТЫ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМ (ПРОЦЕНТОВ) _____

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на представленные муниципальные услуги	2 В соответствии с графиком проведения выездной проверки Внеплановые проверки: – истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; – поручения главы района, главы администрации района, депутатские запросы; – мотивированные обращения и заявления юридических и	3 МУ «Управление образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно в срок до 10 сентября, 10 января.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, ⁶ _____

- ¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- ³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- ⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- ⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- ⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального образования "Карсунский район" Ульяновской области, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.